

KEUHDno-2024-1522**Asiantuntijapalvelujen hankinta lisärahoitushakemuksen tukeen**

Asiantuntijapalvelujen puitejärjestelyjen sopimuksen KeuDno-2020-5668 mukaisesti palvelujen hankinta ja muu sopimuksenaikainen toiminta toteutuu tilaajan hankintapäätöksen mukaisen puitejärjestelyn ja vertailun perusteella syntyneen etusijajärjestyksen mukaisesti osa-alueittain. Yksittäiset toimeksiannot toteutetaan puitesopimuksen ehtojen mukaisesti tilaajan erillisellä tilauksella; valintaan vaikuttavat mm. toimeksiannon erityisosaaminen, aikataulu ja referenssit. NHG Finlad Oy on hyväksytty puitejärjestelyyn tuottamaan sopimuksen ja sen liitteenä olevan palvelukuvauksen osa-alueeseen 1. (johdon tuen asiantuntijapalvelut) ja on osa-alueen palvelujen tuottamisessa etusijajärjestyksessä 1. sijalla.

NHGltä on pyydetty tarjous asiantuntijapalveluista lisärahoitushakemus prosessin tukeen. Lisärahoitushakemus neuvotteluissa on oleellista pohjata neuvotteluargumentit faktapohjaiseen tietoon sekä tunnistaa mahdollisia uusia säästötoimenpiteitä. Asiantuntijatuki fokusoituu vahvan fakta- ja analyysitiedon kokoamiseen johdon tukena huomioiden neuvottelujen tiukka aikataulu. Arvio asiantuntijatyön työmäärästä on 70 htp, joka kustannetaan toteuman perusteella VM asetuksen mukaisella lisärahoituksella.

Päätöksen peruste

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosääntö (aluevaltuusto 2.10.2025 § 73)

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen delegointisääntö (hyvinvointialuejohtaja 1.11.2025 § 90)

Hallintosääntö § 22 hyvinvointialuejohtajan tehtävät ja toimivalta

Päätös

Päätän, että

- Keski-Uudenmaan hyvinvointialue ostaa asiantuntijapalvelua NHG Finland Oyltä lisärahoituksella tehtävään lisärahoitushakemus prosessin tukeen.
- Hankinnan kustannukset katetaan valtioneuvoston asetuksella VM/2023/41 hyvinvointialueille, HUS-yhtymälle ja Helsingin kaupungille sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisvastuun siirtymisestä aiheutuviin tilapäisiin kustannuksiin sekä toiminnan vakiinnuttamiseen ja toiminnan kehittämiseen myönnetyllä valtionavustuksella.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä.

Tiedoksi

NHG Finland Oy, Kehittämispäällikkö, hva (Keusote), hyvinvointialueen lisärahoituksen taloushallinto (lisärahoitus), tieto- ja digijohtaja (Keusote)

Allekirjoitus

Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo
Nähtävillä www.keusote.fi 27.11.2025

Oikaisuvaatimus

§ 114

Oikaisuvaatimusohje**Muutoksenhakuohjeet - Kynnysarvon alittavat hankinnat****I Hankintalain mukainen oikaisuvaatimusohje kansalliset kynnysarvot alittavissa hankinnoissa**

(Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas)

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) 132-135 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankinto-oikaisusta. Kansallisen kynnysarvon alittaviin hankintoihin ei muilta osin sovelleta hankintalakia. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Kansallisen kynnysarvon suuruus on 1.1.2020 lähtien:

- 60.000 € tavarat- ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 300.000 € muut erityiset palvelut
- 150.000 € rakennus- ja käyttöoikeusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle:

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen.

Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle. Hankintaoikaisuvaatimuksen ratkaisee hankintapäätöksen tehnyt viranhaltija tai toimielin.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue

PL 46, 05801 Hyvinkää

Sähköposti: kirjaamo.hva@keusote.fi

Puhelinvaihe: 019 711 0000

Käyntiosoite: Suutarinkatu 2, 05800 Hyvinkää

II Hyvinvointialuelain mukainen oikaisuvaatimusohje

(Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas ja hyvinvointialueen jäsen.)

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hyvinvointialuelain 139 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle neljäntoista (14) päivän kuluessa (määräaika) saatua tiedon päätöksestä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueen jäsen saa päätöksestä tiedon, kun päätöspöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi julkisessa tietoverkossa. Asianosaisen, jollet muuta todista, katsotaan saaneen tiedon päätöksestä

- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä,
- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, tai
- saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kirjallisen oikaisuvaatimuksen tulee sisältää

- muutoksenhakijan nimi, henkilötunnus, kotikunta, yhteystiedot
- päätös johon muutosta haetaan (päätösnumero ja pvm)
- mitä muutoksia päätökseen vaaditaan ja millä perusteilla muutosta vaaditaan
- jos muutoksenhaun laatijana on joku muu henkilö kuin hakija itse, muutoksenhaussa on ilmoitettava myös asiamiehen nimi, kotikunta ja yhteystiedot.
- liitteeksi asiakirjat, joihin muutoksenhakija vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle sekä tarvittaessa asiamiehen valtakirja
- muutoksenhakuasiakirja on valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos

asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Muutoksenhakijan vastuulla on toimittaa oikaisuvaatimus ennen muutoksenhaun määräajan päättymistä osoitteeseen:

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue
PL 46, 05801 Hyvinkää
Sähköpostiosoite: kirjaamo.hva@keusote.fi
Puhelinvaihtelija: 019 711 0000
Käyntiosoite: Suutarinkatu 2, 05800 Hyvinkää